



УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ ЦДОД «Олимпия»

/Егорова Г.В./

2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ

СМК 5.5.1-03-04



СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
II. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ.....	3
III. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ.....	3
IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ.....	3
V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4



I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Школьный музей истории русского языка имени О.Н. Трубачева (далее – школьный музей) организован на базе Муниципального образовательного учреждения «Центр дополнительного образования для детей «Олимпия» Дзержинского района Волгограда (далее – МОУ ЦДОД «Олимпия», Центр).

1.2. Органом самоуправления школьного музея МОУ ЦДОД «Олимпия» является Совет школьного музея.

1.3. Деятельность Совета школьного музея регламентируется положением о школьном музее и настоящим положением о Совете школьного музея (далее – положение).

1.4. Целью деятельности Совета школьного музея является координация деятельности по организации работы школьного музея и его развитию.

II. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ

2.1. Основными задачами Совета школьного музея являются:

2.1.1. Организация текущей работы школьного музея.

2.1.2. Создание условий для творческой самореализации, инициирование лично ориентированного воспитания и образования обучающихся.

2.1.3. Оказание помощи ученическому активу школьного музея в работе, а также установление связей с научными учреждениями, государственными музеями, с другими школьными музеями.

2.2. Для реализации поставленных задач Совет школьного музея:

2.2.1. Осуществляет перспективное планирование работы школьного музея на очередной учебный год.

2.2.2. Направляет собирательскую работу для пополнения и дальнейшего развития экспозиций и фондов школьного музея.

2.2.3. Осуществляет встречи обучающихся с деятелями науки, культуры, искусства.

2.2.4. Осуществляет подготовку экскурсоводов, лекторов, организует другие виды учебной активности школьного музея.

2.2.5. Обеспечивает контроль рационального использования фондов (экспозиций, отдельных предметов и экспонатов) школьного музея в учебной, внеклассной, внешкольной работе различных образовательных организаций.

2.2.6. Организует социальную практику через поисковую, исследовательскую деятельность.

2.2.7. Организует выставки в иных организациях и учреждениях с целью реализации уставных задач Центра.

III. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ

3.1. Численный состав Совета школьного музея определяется в зависимости от объема планируемой работы.

3.2. Состав Совета школьного музея утверждается приказом директора Центра.



3.3. Совет школьного музея возглавляет председатель Совета. В состав Совета школьного музея входят секретарь Совета и члены Совета. Председатель и секретарь Совета избираются сроком на 1 учебный год простым большинством голосов из членов Совета школьного музея, утвержденных приказом директора Центра.

3.4. Заседания Совета школьного музея проводятся не реже 1 раза в триместр. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающий голос принадлежит Председателю Совета школьного музея.

3.5. Заседания Совета школьного музея оформляются протоколами, которые хранятся в течение 1 календарного года в музее, после чего передаются на хранение в архив Центра.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ

4.1. Совет школьного музея обязан принимать участие в планировании, организации и проведении всех массовых мероприятий, проводимых на базе данного школьного музея.

4.2. Совет школьного музея имеет право вносить предложения в Программу внеурочной деятельности обучающихся Центра, план работы на год.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в законную силу с момента его утверждения директором Центра.

5.2. В текст Положения могут вноситься изменения в соответствии с действующим законодательством РФ.